

"ഭരണഭാഷ മാതൃഭാഷ"

ICDS/B3-6255/2020(2)

വനിത ശിഗ്ര വികസന ഡയറക്ടർ

പുജപ്പുര, തിരവനന്തപുരം.

തീയതി: 19.10.2020

ഇ-മെയിൽ: directorate.wcd@kerala.gov.in

ഫോൺ നം: 0471-2346534

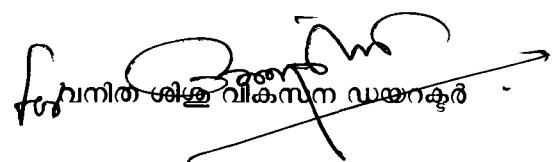
പരിപത്രം

വിഷയം: വനിത ശിഗ്ര വികസന വകുപ്പ് - SNP QPR റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമാക്കുന്നത് - കൃത്യത പാലിക്കുന്നത് - നിർദ്ദേശം - സംബന്ധിച്ച്

സൂചന:

അനുപൂർവ്വ പോഷകാഹാര പദ്ധതിയിൽ നടത്തിപ്പിനായി കേന്ദ്ര സർക്കാരിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന തുക തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് കൈമാറുന്നതിന് ഓരോ പ്രോജക്ടിനാം ഫണ്ട് അനവദിക്കുന്നത്, പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർമാർ ഈ കാര്യാലയത്തിൽ ലഭ്യമാക്കുന്ന ക്രാർട്ടർലി പ്രോഗ്രാം റിപ്പോർട്ടിലെ (QPR) മുണ്ഡോക്കാകളുടെ എണ്ണത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ്. വകുപ്പിന് കീഴിലെ 258 പ്രോജക്ടുകളിലെ പദ്ധായത്തുകൾ, മുനിസിപ്പാലിറ്റികൾ, കോർപ്പറേഷൻകൾ എന്നിവിടങ്ങളിലെ 6 മാസം മുതൽ 6 വയസ്സ് വരെയുള്ള കുട്ടികൾ, ഗർഭിണികൾ, പാലുട്ടന അമ്മമാർ, SUW എന്നീ വിഭാഗങ്ങളിലെ മുണ്ഡോക്കാകളുള്ള ജനറൽ, എസ്.എ., എസ്.ടി. കാറ്റഗറി തിരിച്ച് ഓരോ ശീർഷകങ്ങളിലൂം പ്രത്യേകമായിട്ടാണ് തുക അനവദിക്കുന്നത്. ഇത്തരത്തിൽ ഫണ്ട് കൃത്യതയോടെ കൈമാറുന്നത് ശ്രമകരമായ പ്രക്രിയയാണ്. എന്നാൽ പല ജില്ലകൾ/ പ്രോജക്ടുകളിൽ നിന്നും രേഖകൾ കൈമാറുന്നതിന് കാലതാമസം നേരിട്ടന്തായും, മുണ്ഡോക്കാകളുടെ എണ്ണം തെറ്റായി രേഖപ്പെടുത്തി ലഭ്യമാക്കുന്നതായും ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു. ഇത്തരത്തിൽ മുണ്ഡോക്കാകളുടെ എണ്ണം തെറ്റായി ലഭ്യമാക്കുന്നത് വഴി യാഡാസമയം ഫണ്ട് കൈമാറാൻ കഴിയാതെ റാറിക്കയും അപ്രകാരം ഭേദഗതി ഉത്തരവുകൾ പുറപ്പെടുവിക്കേണ്ടതായും വരുന്നതിനാൽ അർഹതയുള്ളവർക്ക് ധമാസമയം ഫണ്ട് ലഭ്യമാക്കുവാൻ കഴിയാതെ വരുന്നു. ക്രാർട്ടർലി റിപ്പോർട്ടിൽ മുന്നു മാസത്തെ ആവരേജ് മുണ്ഡോക്കാകളുടെ എണ്ണം രേഖപ്പെടുത്തണമെന്നു

നിർദ്ദേശം കുത്യമായി പരിശോധിക്കാതെ 3 ഇടടിയായി മുണ്ടോക്കാകളുടെ എല്ലം രേഖപ്പെടുത്തുന്നതായി ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു. ഇക്കാരണത്താൽ 3 ഇടടി ഫ്രം അനവദിക്കേണ്ട സാഹചര്യം ഉണ്ടാകുന്നു. ആയതിനാൽ സിഡിപിംഗമാരിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന QPR ലെ മുണ്ടോക്കാകളുടെ എല്ലം, 3 മാസത്തെ ശരാശരി മുണ്ടോക്കളാണെന്ന് ഉത്തമ ബോധുത്താൽ മാത്രമേ ഇതിനേത് SNP QPR ആയയ്ക്കുവാൻ പാടില്ല. തെറ്റായ വിവരം അയയ്ക്കുകയും, അതിനെ തുടർന്ന് ആവശ്യത്തില്യിക്കം ഫ്രം അനവദിച്ച ലഭ്യമാകുന്ന സാഹചര്യമുണ്ടാകുന്നപക്ഷം തെറ്റായ വിവരം അയയ്ക്കുന്ന ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസ് ജീവനക്കാർ ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെത്തിരെ കർശന നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതും ആയതിന് ബാധ്യത നിശ്ചയിക്കുന്നതുമാണ്.



സി.എസ്.എസ്. വികസന ഘടകക്രമി

പ്രകർഷ:

1. എല്ലാ ജീല്ലാ വനിത ശിഗ്ര വികസന ഓഫീസർമാർക്കും
2. എല്ലാ പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർമാർക്കും
3. എല്ലാ സിഡിപിംഗമാർക്കും